

Német Nemzetiségi Önkormányzat

2317 Szigetcsép, Szabadság u. 2.

7/2019.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Német Nemzetiségi Önkormányzat

2019. november 07-én tartott üléséről

Határozat : 27-37/2019. (XI.07.) Német Nemzetiségi Önkormányzat határozat

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Német Nemzetiségi Önkormányzat 2019. november 7-én tartott ülésén.

Az ülés helye: Szigetcsép, Szabadság u. 2.

Jelen vannak: jelenléti ív szerint

Märtz János elnök köszöntötte a testületi tagokat és a meghívottként megjelent vendégeket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a testület határozatképes, tekintve, hogy 4 fő jelen van. A meghívóban szereplő napirendi pontokat javasolta elfogadásra.

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Lázár-Nonn Edit személyét elfogadja a NNÖ 7/2019. 11.07-i ülés jegyzőkönyv hitelesítőjének.

A testület a napirendet és a jegyzőkönyv hitelesítő személyét egyhangúan elfogadta. (Meghívó /1.sz. melléklet/ és jelenléti ív a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Napirendi pontok tárgyalása:

- 1.) A helyi és a nemzetiségi önkormányzat által kötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata /2.sz. melléklet/
Előadó: Märtz János NNÖ elnök

Märtz János elnök elmondja, hogy jogszabály alapján, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni a települési és a nemzetiségi önkormányzat közötti Együttműködési Megállapodást, egyéb esetben pedig a megkötését követően minden év január 31. napjáig.

Kéri a képviselőket, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadásáról kézfelemeléssel döntsenek.

Szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

A képviselő testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

27/2019. (XI.07.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szigetcsép Községi Önkormányzat és a Szigetcsépi Német Nemzetiségi Önkormányzat közötti Együttműködési Megállapodást felülvizsgálta, azt az előterjesztett tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Märtz János elnök

- 2.) Beszámoló a Malenkij Robot megemlékezésről
Előadó: Märtz János NNÖ elnök

Märtz János elnök tájékoztatja a képviselőket, hogy 2019. november 5-én került sor a Malenkij Robot emlékmisére a szigetcsépi Római Katolikus Templomban. A megemlékezést a budafoki Lampart Kórus és a szigetcsépi Tschip Énekkar fellépése tette ünnepélyesebbé.

Märtz János elnök kéri a képviselőket, hogy a beszámoló elfogadásáról kézfelemeléssel döntsenek.

Szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

A képviselő testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

28/2019. (XI.07.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a beszámolót a Malenkij Robot megemlékezéséről és emlékmiséről és vállalja a felmerült költségek kiegyenlítését.

Határidő: azonnal

Felelős: Märtz János elnök

3.) Adventi előkészületek

Előadó: Märtz János NNÖ elnök

Märtz János elnök emlékeztetőül elmondja, hogy a 2019. október 8-i ülésen hozott 26/2019. sz. határozatával a testület támogatta az adventi műsorok megrendezését, majd megismétli a programokat az alábbiak szerint.

Első adventi vasárnap, december 1. 16:00 óra : óvodások műsora, Szigetcsépi Szivárvány Nyugdíjas Klub karácsonyi vására

Második adventi vasárnap, december 8. 16:00 óra: református fiatalok műsora

Harmadik adventi vasárnap, december 15. 16:00 óra: Tship Énekkar és hittanosok műsora

Negyedik adventi vasárnap, december 22. 16:00 óra: Karácsonyi koncert az Iskolában.

Kiegészítésképpen elmondja, hogy december 24-én pásztorjátékot adnak elő a hittanos tanulók a Katolikus templomban.

Kéri, kézfelemeléssel döntsenek a konkrét programok vonatkozásában.

Szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

A képviselő testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

29/2019. (XI.07.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja az óvodások szereplését az I. adventi vasárnapon és a Szigetcsép Szivárvány Nyugdíjas Klub karácsonyi vásárát.

Határidő: azonnal

Felelős: Märtz János elnök

Szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

A képviselő testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

30/2019. (XI.07.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Szigetcsépi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola református hittanosainak szereplését a II. adventi vasárnapon.

Határidő: azonnal

Felelős: Märtz János elnök

Szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

A képviselő testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

31/2019. (XI.07.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Tschip Énekkar és a Szigetcsépi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola katolikus hittanosainak szereplését a III. adventi vasárnapon.

Határidő: azonnal
Felelős: Mártz János elnök

Szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

A képviselő testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

32/2019. (XI.07.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Szigetcsépi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Karácsonyi koncertjének megszervezését a IV. adventi vasárnapon.

Határidő: azonnal
Felelős: Mártz János elnök

4.) Márton-napi Vigadalom programjának ismertetése, Német nemzetiségi hét az óvodában

Előadó: Gerencsér Zita, a Záhonyi Hugóné Óvoda intézményvezetője

Gerencsér Zita, a Záhonyi Hugóné Óvoda intézményvezetője ismerteti a Márton-napi programokat, amelynek keretében a Szivárvány Duó lép fel egy zenés műsorral az óvodások számára, november 8-án a Művelődési Házban. A vendéglátásról a Háncs Kft. gondoskodik. Ezt követően tájékoztatja a megjelenteket az óvodában megrendezésre kerülő német nemzetiségi hét eseményeiről, amelyre a november 11-ével kezdődő héten kerül sor. Elmondja továbbá, hogy december 4-ére a Szigetcsépi Szivárvány Nyugdíjas Klub tagjaival közösen szerveznek látogatást a Természettudományi Múzeumba.

Mártz János elnök kéri a képviselőket, hogy a tájékoztató elfogadásáról, illetve a rendezvényekről kézfelemeléssel döntsenek.

Szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

A képviselő testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

33/2019. (XI.07.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tájékoztatót tudomásul veszi és támogatja a Záhonyi Hugóné Óvoda intézményvezetője által ismertetett programokat.

Határidő: azonnal
Felelős: Mártz János elnök

Szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

A képviselő testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

34/2019. (XI.07.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy hozzájárul a Márton-napi Vigadalom rendezésének és lebonyolításának költségeihez.

Határidő: azonnal
Felelős: Márzt János elnök

Szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

A képviselő testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

35/2019. (XI.07.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatja a Szigetcsépi Záhonyi Hugóné Óvoda Német Nemzetiségi Hetének szervezését és annak költségeihez hozzájárul.

Határidő: azonnal
Felelős: Márzt János elnök

5.) Dalos Találkozó Szigetcsépen rendezvény
Előadó: Márzt János NNÖ elnök

Márzt János elnök tájékoztatja a megjelenteket, hogy az idei évben december 7-én kerül sor a Dalos Találkozóra Szigetcsépen, ahol a tököli, a szigetszentmiklósi és a szigetszentmártoni énekkar is fellép.

Amennyiben kérdés, észrevétel nincs, kéri a képviselőket, kézfelemeléssel hozzák meg határozatukat.

Szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

A képviselő testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

36/2019. (XI.07.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy anyagilag támogatja a 2019. december 7-én megrendezésre kerülő „Dalos Találkozó Szigetcsépen” rendezvényt.

Határidő: azonnal
Felelős: Márzt János elnök

6.) Közmeghallgatás időpontjának meghatározása
Előadó: Márzt János NNÖ elnök

Márzt János elnök kéri a képviselőket, kézfelemeléssel döntsének a közmeghallgatás időpontjáról. Javaslatot tesz a 2019. december 13. péntek, 19:00 órai időpontra.

Szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

A képviselő testület egyhangú, 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

37/2019. (XI.07.) Német Nemzetiségi Képviselő-testületi határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2019. december 13-án 19 órai kezdettel közmeghallgatást tart.

Határidő: azonnal
Felelős: Mártz János elnök

7.) Egyebek Előadó: Mártz János NNÖ elnök

Mártz János elnök tájékoztatja a képviselőket, hogy a kulturális kerekasztal a helyi német nemzetiségi intézmények és csoportok képviselőivel a ciklus további időszakában is folytatódik.

Tájékoztat továbbá a november 17-én Dunaharaszttiban megrendezésre kerülő ÉMNÖSZ gálaműsorról.

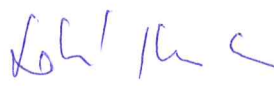
Tóthné Kriszt Judit polgármester tájékoztatja a megjelenteket, hogy a korábbi képviselő-testület döntése folyamán megvételre került Fő u. 82. alatti épületbe (volt Schneider Mariska néni féle ház) a német és a szerb kiállítás is át fog kerülni.

Végezetül tájékoztat a november 23-án Dunaharaszttiban sorra kerülő falu disznóvágás eseményről.

Az ülésen egyéb észrevétel, hozzászólás nem volt, így Mártz János elnök megköszönte a munkát és bezárta az ülést.


Mártz János
elnök




Lázár-Nonn Edit
jegyzőkönyv hitelesítő

J E L E N L É T I Í V

Szigetcsépi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének

.....*2019. máj. 07.*..... megtartott ülésén

Jelen vannak :

Märtz János József elnök

.....*Märtz János*.....

Kirchner Gyula képviselő

.....*Kirchner Gyula*.....

Lázár-Nonn Edit Mária képviselő

Schleerné Szegedi Anna képviselő

.....*Schleerné Szegedi Anna*.....
.....*Tóthné Kriszt Judit*.....

Tóthné Kriszt Judit képviselő

Tanácskozási joggal meghívottak :

Tóthné Kriszt Judit polgármester

.....*Tóthné Kriszt Judit*.....
.....*Csehovics Erika Éva*.....

Csehovics Erika Éva jegyző

Szerb Nemzetiségi Önkormányzat
képviselőjében

.....

Meghívottak :

Szigetcsépi Általános Iskola képviselőjében

.....*de Kozák János*.....

Záhonyi Hugóné Óvoda képviselőjében

.....*Győrfi Zoltán*.....

Überraschung táncsoport képviselője

.....*Schleerné Szegedi Anna*.....

Tschip énekkar képviselője

.....*de Kozák János*.....

Szigetcsép-Szivárvány Nyugdíjas Klub képviselője

NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
E L N Ö K E

2317 Szigetcsép, Szabadság u. 67.

MEGHÍVÓ

Szigetcsép Német Nemzetiségi Önkormányzata

2019. november 7-én (csütörtökön) 9:00 órai kezdettel

Testületi ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Szigetcsép, Szabadság u. 2.

Tervezett napirendi pontok:

- 1.) Kulturális kerekasztal a helyi német nemzetiségi intézmények és csoportok képviselőivel
Előadó: Mártz János NNÖ elnök
- 2.) Egyéb ügyek

Megjelenésére felétlenül számítok.

Szigetcsép, 2019. október 31.

Tisztelettel:

Mártz János sk.
elnök

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött
egyrésről

Szigetcsép Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (székhelye: 2317 Szigetcsép, Szabadság utca 2. adószáma: 15734800-2-13, törzskönyvi nyilvántartási száma: 734806, képviseli Tóthné Kriszt Judit polgármester) a továbbiakban: helyi önkormányzat és

Szigetcsépi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete (székhelye: 2317 Szigetcsép, Szabadság utca 2. adószáma: 16797415-1-13, törzskönyvi nyilvántartási száma: 669568, képviseli Mártz János József elnök) a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat – felek együttesen Szerződő felek – között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nek.tv.) 80.§ (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27.§ (2) bekezdése alapján, az alulírt helyen és időben az alábbi tartalommal:

Szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a nemzetiségi önkormányzat helyiséghasználataival, a Nek.tv. 80.§ (1) bekezdésében meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásának, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

I.

Az együttműködés területei, általános alapelvei

1. A Települési Önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését, ellátja a kulturális szolgáltatással, nyilvános könyvtári ellátással, közművelődéssel, tájékoztatással, a szellemi, épített és tárgyi örökség védelmével, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos helyi önkormányzati feladatokat.
2. A Települési Önkormányzat segíti a Nemzetiségi Önkormányzat kulturális, művészeti hagyományörző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását. Ezen kívül közös rendezvények szervezésével népszerűsíthetik és mutathatják be a települést és annak értékeit.
3. A Települési Önkormányzat lehetőségeihez és pénzügyi helyzetéhez mérten, a Nemzetiségi Önkormányzattal történő előzetes egyeztetést alapján, költségvetésében pénzügyi támogatást biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat egyes feladataihoz.
4. A Települési Önkormányzat Képviselő-testülete a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete kezdeményezésére a nemzetiségek ügyeivel foglalkozó bizottságot hozhat létre, vagy e feladattal megbízhatja valamely bizottságát. A nemzetiségi ügyekkel foglalkozó bizottságban a Nemzetiségi Önkormányzat képviseltetheti magát.

5. A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit. Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselő megbízatás ellátása, valamint az önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is. A Települési Önkormányzat továbbá – a Polgármesteri Hivatal útján - gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.
6. A Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik a Települési Önkormányzat által használt informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.
7. A Nemzetiségi Önkormányzat iratkezelési, gazdálkodási és személyügyi feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.
8. A Települési Önkormányzat – a Polgármesteri Hivatalon keresztül - segíti a Nemzetiségi Önkormányzat pályázati lehetőségeinek feltárását, és segítséget nyújt pályázataik elkészítésében. A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy a takarékoság elve mentén működik és gazdálkodik, és mindent megtesz annak érdekében, hogy az elérhető normatív vagy pályázati támogatásokat a lehető legnagyobb mértékben kiaknázza.
9. A Települési Önkormányzat biztosítja, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat a helyben szokásos módon hozzáférhetővé tegye a Nemzetiségi Önkormányzat adatait, előterjesztéseit, jegyzőkönyveit, közérdekű tájékoztatóit stb.

II.

A Nemzetiségi Önkormányzat személyi-tárgyi feltételei, működése

10. A Települési Önkormányzat, illetve a Polgármesteri Hivatal biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív feladatok ellátásáról.
11. A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére a Polgármesteri Hivatalban havonta igény szerint, de legalább harminckét órában biztosítja az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát, és viseli a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsi- és fenntartási költségeket.
12. A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket, a testületi ülések előkészítését – melybe beleértendő különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása – és költségeit a Polgári Hivatalon keresztül biztosítja.
13. A Nemzetiségi Önkormányzat a testületi üléseit és anyagait a Polgármesteri Hivatal segítségével készíti elő. Az ülésről készült jegyzőkönyvet szintén a Polgármesteri Hivatal terjeszti fel az NJT felületen keresztül.

14. A jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőjében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
15. A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátását a Polgármesteri Hivatalon keresztül biztosítja.
16. A Nemzetiségi Önkormányzat részére önálló fizetési számla nyitásáról, a Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételéről és részére adószám igényléséről - a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének koordinálásával - a Polgármesteri Hivatal gondoskodik az alakuló ülést követő 8 napon belül.
17. A jelen fejezetben meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket a Települési Önkormányzat viseli a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználata költségeinek kivételével.

III.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése és zárszámadása

18. A Nemzetiségi Önkormányzat felkérésére – az elnökkel egyeztetve - a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke terjeszt a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elé tárgyév február 15-ig, amennyiben a központi költségvetés elfogadására tárgyévben kerül sor az azt követő 45 napon belül.
19. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (1)-(4) bekezdéseiben és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) 24. § (1) bekezdésében előírtakat kell alkalmazni.
20. A Nemzetiségi Önkormányzat által jóváhagyott éves költségvetésről az államháztartás pénzügyi információs rendszer keretében a Polgármesteri Hivatal adatot szolgáltat a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervének. Az adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a polgármesteri hivatal e feladatot ellátó köztisztviselője felelős.
21. A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzataitól kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat módosításával lehet eltérni. A Nemzetiségi Önkormányzat által végrehajtott előirányzat-módosítások határozattervezetét a jegyző készíti elő – a polgármesteri hivatal köztisztviselőjének közreműködésével-, majd arról a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt.
22. A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait – a Nemzetiségi Önkormányzatot érintő módon – zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.
23. A Nemzetiségi Önkormányzat felkérésére a jegyző készíti elő a költségvetés éves teljesítéséről szóló zárszámadási határozat tervezetét, amelyet a Nemzetiségi

Önkormányzat elnöke terjeszt a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elé a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig. A Nemzetiségi Önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

24. A Települési Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.

IV.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának szabályai

25. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának bonyolító szerve a Polgármesteri Hivatal, amely a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

26. Kötelezettségvállalás:

- a) A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott képviselő vállalhat kötelezettséget. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.
- b) A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr.-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
- c) A Nemzetiségi Önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amelynek értéke a százezer forintot nem éri el, pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik vagy az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül. Ezek rendjét – a Nemzetiségi Önkormányzatra is kiterjedően - a szabályzatok tartalmazzák, kifizetésükre pedig a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat alkalmazni kell.
- d) A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

27. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

- a) A Nemzetiségi Önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a jegyző által írásban felhatalmazott a polgármesteri hivatal állományában foglalkoztatott köztisztviselő jogosult (helyettesítése a pénzügyi szabályzatok szerint).
- b) A pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet, a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat. Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg e feltételeknek, a pénzügyi ellenjegyző írásban tájékoztatja a kötelezettségvállalót és – amennyiben nem az elnök a kötelezettségvállaló - a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét.
- c) A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalásnak a

feltüntetésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

28. A teljesítés igazolása

- a) A teljesítés igazolására a Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy írásos megbízás alapján a szabályzatban megjelölt személy(ek) írásban jogosult(ak).
- b) A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalásnak a feltüntetésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.
- c) A pénzügyi szabályzatokban rögzítetteknek megfelelően nem kell teljesítésigazolást végezni az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettség esetén, amely jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség.

29. Érvényesítés

- a) Érvényesítésre a Nemzetiségi Önkormányzat nevében a polgármesteri hivatal megfelelő képesítésű köztisztviselője jogosult (helyettesítése a pénzügyi szabályzatok szerint).
- b) Az érvényesítőnek a Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell azösszegezésről, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és az Ávr. előírásait, továbbá a pénzügyi szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.
- c) Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

30. Utalványozás

- a) Utalványozásra a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.
- b) Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.
- c) Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

31. Összeférhetetlenségi követelmények

- a) A Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

32. Pénzellátás

- a) A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát az OTB Bank Nyrt.-nél vezetett számlán köteles lebonyolítani.

33. A Települési Önkormányzat az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben – előzetes egyeztetést követően – pénzügyi támogatást biztosíthat a Nemzetiségi Önkormányzat részére. A támogatás bankszámlára utalása első ízben - az Önkormányzat mindenkor költségvetési rendeletének elfogadását követően történhet meg.

34. Vagyongazdálkodás

- a) A Nemzetiségi Önkormányzat vagyona – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.
- b) A vagyon leltározása a leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.
- c) A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő tevékenységeket a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének módjára vonatkozó szabályzatban előírtak szerint kell elvégezni. A Nemzetiségi Önkormányzat selejtezendő eszközeire az elnök – a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé.

35. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a Polgármesteri Hivatal elkülönített nyilvántartást vezet. A jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatások során közölt adatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke és a jegyző együttesen felelős.

V.

A Nemzetiségi Önkormányzat belső kontrollrendszere, ellenőrzése

36. A jegyző a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomkövetési-rendszert. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.
37. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzésére a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének megbízásából a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.
38. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a jegyzővel együtt felel a belső ellenőrzés során megállapított esetleges hibák, hiányosságok kiküszöböléséért.
39. A belső ellenőrzés költségeit a Nemzetiségi Önkormányzat viseli.

VI.

Záró rendelkezések

40. Felek kapcsolattartása fő szabályként elektronikus úton történik.

41. A megállapodás jogi háttérszabályai:

- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Nek.tv.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)
- az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény (Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm.

rendelet (Ávr.)

- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet
- a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontroll-rendszeréről és belső ellenőrzéséről

42. Az együttműködési megállapodás az aláírása napján lép hatályba, egyúttal az addig hatályos együttműködési megállapodás hatályát veszíti.
43. Az együttműködési megállapodást Szigetcsép Községi Önkormányzat Képviselő-testülete KT. számú határozatával, a Szigetcsépi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a számú határozatával jóváhagyta.

Szigetcsép, 2019.

Tóthné Kriszt Judit
polgármester

Märtz János József
NNÖ elnöke